



*Agenzia per il lavoro e l'istruzione
IN LIQUIDAZIONE
(L. R. n.1/2016)*

DECRETO N. 5 DEL 24/01/2024

OGGETTO: Bilancio di Previsione annuale per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024 - 2026.

IL COMMISSARIO LIQUIDATORE

PREMESSO

- con L.R. n. 1/2016, art.1 è stata soppressa l'Agenzia per il Lavoro e l'Istruzione (ARLAS), istituita con L.R. 14/2009 e modificata con L.R. 7/2010;
- con decorrenza dal 19.01.2016 le funzioni di competenza della soppressa Arlas sono esercitate dalla Direzione Regionale competente (rif. art.1, comma 2, L.R. 1/2016) che succede in tutti rapporti - attivi e passivi - esistenti e non estinti dalla procedura di liquidazione (rif.: art. 1, comma 5, L.R. 1/2016);
- con Decreto n. 11 del 25.01.2016, il Presidente della Giunta Regionale ha nominato Commissario Liquidatore dell'Ente soppresso il funzionario regionale Dott. Pasquale Micera, incarico successivamente rinnovato con DPGR n.105 del 28.04.2016, per attuare quanto stabilito all'art. 1 della citata L.R. n 1/2016 svolgendo ogni attività necessaria per l'adempimento dei compiti connessi alla soppressione (rif. art. 1, comma 4 e 5, L.R. 1/2016);
- che questa gestione commissariale pur avendo attivato in modo tempestivo tutte le azioni di trasferimento delle risorse umane e strumentali, ad oggi non sono pronti da parte delle competenti uffici gli atti di trasferimento del personale;
- Che la Giunta Regionale della Campania con DGR n. 93/2024 del 10.01.2024, ha approvato il bilancio di gestione per l'anno 2024, nel quale sono state appostate risorse per il funzionamento dell'ARLAS per €1.200.000,00 capitolo 5822;
- che pertanto al fine di garantire il funzionamento dell'ente, in attesa che si provveda al trasferimento del personale nei ruoli Regionali, questa gestione Commissariale ha predisposto il Bilancio di previsione annuale per l'esercizio finanziario 2024 e il relativo bilancio triennale 2024/2026;

CONSIDERATO

- che il Bilancio di Previsione per l'anno 2024 è stato redatto, come evidenziato in premessa, ai soli fini di garantire la gestione ordinaria per l'anno 2024;
- che alla data di approvazione del bilancio sono stati riaccertati i residui attivi e passivi da accertare o da stornare;
- che il Bilancio di Previsione annuale è stato redatto in conformità delle previsioni del Dlgs n. 118 del 2013, in termini di competenza e di cassa, con l'indicazione dei residui attivi e passivi presumibili alla fine del volgente esercizio 2023, riaccertati, ed articolato per la parte entrata in titoli e tipologie e per la parte spesa in missioni, programmi e titoli;
- che detto Bilancio Previsionale annuale 2024 presenta le seguenti risultanze di sintesi:



Agenzia per il lavoro e l'istruzione
IN LIQUIDAZIONE
(L. R. n.1/2016)

Totale trasferimenti correnti	Euro	1.217.000,00
Totale entrate per conto terzi e partite di giro	Euro	570.000,00
Totale generale delle entrate	Euro	1.787.000,00

Totale servizi istituzionali e generali di gestione	Euro	1.217.000,00
---	------	--------------

Totale servizi conto terzi e part di giro	Euro	570.000,00
Totale generale delle spese	Euro	1.787.000,00

RITENUTO

- di dover adottare l'unito Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2024 con la relativa relazione di accompagnamento, al fine di garantire il funzionamento dell'arlas in liquidazione per il 2024, e comunque fino al definitivo trasferimento del personale nei ruoli Regionali, così come previsto dalla legge 1/2016;

VISTO

- la Legge Regionale n. 14/2009;
- la legge Regionale 1/2016;
- il Dlgs n. 118 del 2011;
- il Regolamento dell'Agenzia per il Bilancio e la gestione finanziaria;
- la DGR n. 3/2024 di approvazione del Gestionale;
- lo Statuto dell'Agenzia;

DECRETA

- di adottare unitamente alla relativa nota di accompagnamento, il Bilancio di previsione dell'Agenzia per l'esercizio finanziario 2024, corredato del quadro generale riassuntivo, secondo le tabelle allegate al presente atto per farne parte integrante;
- di inviare il presente atto, unitamente al Bilancio di Previsione per l'esercizio 2024 ai competenti uffici della Regione Campania;
- di inviare il presente atto ed i suoi allegati al Tesoriere dell'Ente.

Il Responsabile Contabile
Dr. Armando Sagliocco

Il Commissario Liquidatore
(DPGR n. 11 del 28/01/2016)

Dr. Pasquale Micera